

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama ("Narodne novine" broj 74/14, 70/17, 98/19 i 151/22) i članka 24. Statuta od 25.09.2015., na sjednici Skupštine Hrvatskog saveza udruga osoba s tjelesnim invaliditetom, održanoj 21. studenog 2025. godine donosi se

STATUT HRVATSKOG SAVEZA UDRUGA OSOBA S TJELESNIM INVALIDITETOM

1. OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Statutom uređuje naziv saveza, skraćeni naziv, naziv na stranom jeziku, skraćeni naziv na stranom jeziku; sjedište saveza; teritorij djelovanja saveza; zastupanje; znak saveza i njegov izgled, izgled pečata saveza; ciljevi saveza; područja djelovanja saveza sukladno ciljevima; ciljne skupine saveza; djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi saveza; gospodarske djelatnosti saveza sukladno zakonu (ako ih udruga obavlja odnosno planira obavljati); način osiguranja javnosti djelovanja saveza; uvjeti i način učlanjivanja u udrugu, prestanak članstva, prava, obveze i odgovornosti članova, stegovna odgovornost članova i način vođenja popisa članova; tijela saveza, njihov sastav i način sazivanja sjednica, izbor, opoziv, ovlasti, način odlučivanja i trajanje mandata u tijelima upravljanja te način sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata; izbor i opoziv likvidatora saveza; prestanak postojanja saveza; imovina saveza, te način stjecanja i raspolaganja imovinom saveza; postupak s imovinom u slučaju prestanka saveza; način rješavanja sporova i sukoba interesa unutar Saveza i druga pitanja od značaja za Savez.

Članak 2.

Izrazi koji se koriste u ovome Statutu i Pravilnicima koji se donose na temelju njega, a imaju rodno značenje, bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način muški i ženski rod.

Članak 3.

Naziv saveza glasi: HRVATSKI SAVEZ UDRUGA OSOBA S TJELESNIM INVALIDITETOM (u daljnjem tekstu: Savez).

Skraćeni naziv Saveza glasi: HSUTI.

Naziv Saveza na engleskom jeziku glasi:

CROATIAN ALLIANCE OF PHYSICALLY DISABLED PERSONS ASSOCIATIONS.

Skraćeni naziv Saveza na engleskom glasi: CAPDPA.

Članak 4.

Sjedište Saveza je u Zagrebu.
Odluku o adresi i promjeni adrese sjedišta Saveza donosi Predsjedništvo.
Savez djeluje na području Republike Hrvatske.

Članak 5.

Savez zastupa i predstavlja Predsjednik i dopredsjednik.
Predsjednik svojom odlukom može ovlastiti i druge osobe da predstavljaju i zastupaju
Savez sa jednakim ovlastima.

Članak 6.

Savez ima znak. Znak Saveza čine istaknuta velika tiskana slova «HSUTI» a zadnje slovo «i» je stilizirani međunarodni znak pristupačnosti, odnosno simbol osobe u invalidskim kolicima, plave boje.

Članak 7.

Savez ima pečat. Pečat je okruglog oblika na kojem je uz rub otisnut naziv: «Hrvatski savez udruga osoba s tjelesnim invaliditetom» a u sredini riječ «Zagreb».

Članak 8.

Savez je jedinstvena, dobrovoljna, nestranačka, nevladina, neprofitna, interesna, socijalno-humanitarna udruga za promicanje zajedničkih humanitarnih, zdravstvenih, odgojnih, obrazovnih, kulturnih, socijalnih, informacijskih, sportskih i drugih interesa udruga osoba s tjelesnim invaliditetom.

U Savezu nije dopuštena rasna, nacionalna, spolna, vjerska i politička diskriminacija, diskriminacija i omalovažanje osoba s invaliditetom te kršenje sloboda i prava čovjeka i građanina.

2. CILJEVI, PODRUČJA DJELOVANJA, CILJANE SKUPINE I DJELATNOSTI SAVEZA

Članak 9.

Ciljevi i zadaci Saveza su:

1. Promicanje ljudskih prava, neovisnog življenja, razvoja univerzalnog dizajna i izjednačavanja mogućnosti za osobe s invaliditetom,
2. Koordiniranje s nadležnim državnim tijelima, organizacijama civilnog društva i institucijama koje u svom djelovanju imaju sadržaje važne za osobe s invaliditetom, a za dobrobit članica Saveza,
3. Sustavno praćenje potreba osoba s tjelesnim invaliditetom, poticanje mjera i predlaganje izmjena i dopuna postojećih i donošenje novih zakonskih propisa u korist

osoba s invaliditetom radi unaprjeđenja socijalne i zdravstvene zaštite, odgoja, obrazovanja, habilitacije, rehabilitacije, osposobljavanja, zapošljavanja i društvenog života osoba s invaliditetom i njihovih članova obitelji,

4. Praćenje trendova razvoja tehnologija za usavršavanje ortopedskih pomagala i poticanje njihove primjene te mogućnosti nabave istih osobama s invaliditetom,

5. Kontinuirano pružanje stručne i tehničke potpore članicama radi prosperiteta istih,

6. Poticanje i pomoć u osnivanju udruga osoba s tjelesnim invaliditetom na području Republike Hrvatske,

7. Provedba i *monitoring* implementacije Konvencije UN o pravima osoba s invaliditetom i drugih međunarodnih akata, nacionalne strategije i lokalnih strategija koje se odnose na prava i status osoba s invaliditetom,

8. Razvoj i unapređenje jedinstvene mreže članica radi utjecaja na razvoj politika u području invaliditeta putem djelovanja na institucije RH i EU,

9. Unapređenje kvalitete življenja osoba s invaliditetom razvojem sustava samostalnog življenja osoba s invaliditetom radi izjednačavanja mogućnosti,

10. Redovito obilježavanje Međunarodnog dana osoba s invaliditetom i drugih međunarodnih dana važnih za OSI te poticanje stvaralačke i kulturne aktivnosti članica na prigodnim manifestacijama,

11. Obavljanje svih drugih poslova od koristi za Savez i njegove članice.

Članak 10.

Područja djelovanja Saveza sukladno ciljevima su:

1. Socijalna djelatnost, socijalne usluge, socijalna pomoć i podrška, humanitarna pomoć, ostale socijalne djelatnosti.
2. Zaštita zdravlja, ostale djelatnosti u području zaštite zdravlja.
3. Ljudska prava, besplatna pravna pomoć, pravo na pristup informacijama, suzbijanje i zaštita od diskriminacije, ostale djelatnosti iz područja ostvarivanja i zaštite ljudskih prava.
4. Znanje, obrazovanje i istraživanje, izvaninstitucionalni odgoj i obrazovanje, ostale djelatnosti iz područja obrazovanja, znanosti i istraživanja.
5. Kultura i umjetnost, književno-nakladnička djelatnost, audiovizualna djelatnost, ostale djelatnosti iz područja kulture i umjetnosti.
6. Gospodarstvo, socijalno poduzetništvo, turizam.
7. Održivi razvoj, ostale djelatnosti iz područja održivog razvoja.
8. Demokratska politička kultura, obrazovanje za demokratsko građanstvo, volonterstvo, promicanje društvene solidarnosti, praćenje javnih politika i javno zagovaranje, razvoj civilnog društva, razvoj lokalne zajednice, javno informiranje i mediji, ostale djelatnosti iz područja demokratske političke kulture.
9. Međunarodna suradnja, međunarodna prijateljstva, ostale djelatnosti iz područja međunarodne suradnje.

Članak 11.

Djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi Saveza :

- praćenje, poticanje i usmjeravanje djelovanja članica i njihovo uključivanje u što većem broju;
- redovito sastajanje tijela upravljanja i članica radi provedbe programskih zadata HSUTI;
- iniciranje, planiranje i realiziranje programa koji promiču socijalnu, medicinsku, edukativnu i profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje članova
- suradnja sa stručnjacima i drugim ljudima dobre volje u radu HSUTI, ustanova, službi, tijela i drugih čimbenika na poslovima od interesa za HSUTI i njegove članice;
- osnivanje radnih tijela za praćenje, izučavanje i predlaganje mjera važnih za poboljšanje i promicanje skrbi o osobama s invaliditetom;
- prikupljanje, obrada i tiskanje podataka o stanju, problemima i potrebama osoba s invaliditetom;
- priređivanje radnih i stručnih skupova o problemima i potrebama osoba s invaliditetom i njihovih obitelji;
- organiziranje stručnih, edukativnih, sportskih i rekreativnih aktivnosti, kulturno zabavnih programa te poticanje umjetničkog i kreativnog izražavanja osoba s invaliditetom
- organiziranje i educiranje vlastitih kadrova i svekolike javnosti o načinu rješavanja problematike osoba s invaliditetom;
- pomaganje članicama u rješavanju specifičnih teškoća njihovih članova;
- predlaganje rješenja za zadovoljavanje određenih potreba osoba s invaliditetom;
- prikupljanje novčanih priloga, sponzorstva, donacija iz zemlje i inozemstva;
- primanje i raspodjela humanitarne pomoći, sukladno odobrenju nadležnog državnog tijela;
- razmjena iskustava i informacija o radu s istim ili sličnim udrugama u zemlji i inozemstvu;
- upoznavanje sredstava javnog priopćavanja s podacima, teškoćama i potrebama osoba s invaliditetom
- Snimanje audio - vizualnih djela edukativnog sadržaja iz područja djelovanja Saveza
- nakladnička djelatnost
- sudjelovanje u organizaciji ljetnih, zimskih i prigodnih kampova za osobe s invaliditetom
- pružanje informacija koje su od važnosti za članice, širu javnost i druge stručnjake koji rade s osobama s invaliditetom (informiranje)
- proces prikupljanja i obrade podataka o članicama ili nekoj pojavi koja je relevantna za njihov položaj ili poboljšanje njihovog položaja (Istraživanje i procjenjivanje)
- direktan kontakt s članicama koji potiče razvoj njihovih mogućnosti sagledavanja uzroka i načina rješavanja problema (savjetovanje),
- Umrežavanje, koordiniranje i suradnja – aktivnosti stvaranja veza i povezanosti između dionika koji su relevantni za provođenje socijalne skrbi
- Suradnja s ministarstvom na unapređivanju mjera socijalne politike kroz rad u radnoj skupini ili kao neovisni inicijatori mjera i aktivnosti usmjerenih unapređivanju socijalne politike

- Suradnja s lokalnim, gradskim, županijskim i državnim organima Uprave i samouprave, koji su profesionalno, stručno, pa i osobno vezani za rješavanje problematike osoba s invaliditetom
- Suradnja sa srodnim organizacijama osoba s invaliditetom u zemlji i inozemstvu, radi razmjene iskustava, planiranja zajedničkih aktivnosti i organiziranja skupova, kulturnih i sportskih aktivnosti i susreta osoba s invaliditetom
- Iniciranje akcija na uklanjanju građevinsko-urbanističkih barijera, te iniciranje i poticanje akcija vezanih za izgradnju, adaptaciju, preuređenje i opremanje objekata i ustanova namijenjenih liječenju i rehabilitaciji, odmoru, rekreaciji i sportu, smještaju, stanovanju, školovanju i zapošljavanju osoba s invaliditetom
- Zalaganje za primjeren razvoj izvaninstitucionalnih oblika skrbi za osobe s invaliditetom
- Jačanje i izgradnja partnerskih odnosa u javnom i privatnom sektoru, a posebice sa lokalnom upravom i samoupravom
- Obrazovanje o socijalnim temama – prijenos znanja prema korisnicima, drugim stručnjacima i široj javnosti
- Svojim aktivnostima doprinositi socijalnom, ekonomskom i društvenom razvoju lokalne zajednice

Članak 12.

Ciljne skupine Saveza sukladno ciljevima su:

005 Civilni invalidi rata
 014 Djeca s poremećajima u ponašanju
 015 Djeca s teškoćama u razvoju
 16 Djeca u riziku od socijalne isključenosti
 034 Mladi s poremećajima u ponašanju
 036 Mladi s teškoćama u razvoju
 041 Obitelji
 052 Osobe s amputacijom
 046 Osobe s cerebralnom i dječjom paralizom
 059 Osobe s invaliditetom
 047 Osobe s mentalnom retardacijom
 053 Osobe s paraplegijom/tetraplegijom
 115 Ostali
 076 Roditelji djece s teškoćama u razvoju 084
 Sportaši s invaliditetom
 094 Udruge i građanske inicijative
 099 Volonteri
 107 Žene s invaliditetom
 02 Azilanti
 17 Gluhe osobe
 18 Gluhonijeme osobe
 027 Lokalna i regionalna samouprava
 0031 Manjine

032 Predstavnici medija
049 Osobe s mišićnom distrofijom
050 Osobe s multiplom sklerozom
051 Osobe s miastenijom gravis
060 Osobe s intelektualnim teškoćama
061 Osobe starije životne dobi
076 Roditelji djece s teškoćama u razvoju

Članak 13.

Radi ostvarivanja ciljeva Savez će, sukladno posebnim propisima, obavljati sljedeće gospodarske djelatnosti:

- kongresi, radionice, o oblicima podrške neovisnom življenju osoba s invaliditetom;
prodaja vlastitih proizvoda na malo izvan prodavaonica sukladno Zakonu o trgovinama;
najam nekretnina u vlasništvu Saveza sukladno Zakonu.

Ako u obavljanju gospodarske djelatnosti Savez ostvari višak prihoda nad rashodima, on se mora koristiti isključivo za ostvarenje ciljeva utvrđenih Statutom.
Savez može osnivati trgovačka društva, zadruge, socijalna poduzeća i slično.

Članak 14.

Rad Saveza je javan.

Javnost djelovanja osigurava se:

1. izvješćivanjem članica o radu Saveza na sjednicama tijela Saveza,
2. javnošću sjednica tijela Saveza, osim iznimno, kada su sjednice zatvorene za javnost,
3. izradom i objavljivanjem godišnjih, operativnih i financijskih izvještaja o radu Saveza,
4. korištenjem informacijsko - komunikacijskih tehnologija (internetske stranice, društvene mreže i slično),
5. javnim priopćavanjem,
6. organiziranjem posebnih događanja,
7. na druge odgovarajuće načine

3. ČLANSTVO U SAVEZU

Članak 15.

Članstvo u Savezu može biti redovno i pridruženo.

Redovnim članicama Saveza mogu postati udruge koje ispunjavaju sljedeće uvjete:

- da su udruge osoba s tjelesnim invaliditetom ili udruge osoba s invaliditetom koje u svojem članstvu imaju i osobe s tjelesnim invaliditetom,
- registrirane su i aktivno rade najmanje tri godine,
- djeluju na području općina, gradova i županija na području RH.

Pridruženim članicama Saveza mogu postati udruge koje:

- ne ispunjavaju uvjete za punopravno članstvo;

- provode programske aktivnosti od posebnog interesa za osobe s tjelesnim invaliditetom;
- djeluju na području općina, gradova i županija na području RH

Zahtjev za prijam u članstvo Saveza podnosi se pisanim putem Predsjedništvu.

Temeljem Zahtjeva Predsjedništvo utvrđuje ispunjava li udruga uvjete za punopravno ili pridruženo članstvo te predlaže Skupštini prijem udruge u punopravno ili pridruženo članstvo. Konačnu odluku o prijemu u članstvo donosi Skupština na prvoj sljedećoj sjednici.

Članak 16.

Savez vodi popis članica.

Popis članica vodi stručna služba Saveza.

Popis članica vodi se elektronički i sadrži podatke o nazivu člana, osobnom identifikacijskom broju (OIB), datumu osnivanja, datumu pristupanja u Savez, kategoriju članstva, te datumu prestanka članstva u Savezu.

Popis članova dostupan je na uvid svim članicama Saveza te nadležnim tijelima, na njihov zahtjev.

Članak 17.

Prava članica su:

1. biranje i opozivanje zastupnika (delegata) u Skupštinu Saveza,
2. traženje stručne pomoći od Saveza pri rješavanju teškoća u svom radu,
3. iniciranje i predlaganje pokretanja akcija od zajedničkog interesa, društvene uloge Saveza i položaja osoba s invaliditetom,
4. ostvarivanje projekata i programa od zajedničkog interesa, dogovorene kao programska osnova udruživanja uz autonomne programe, sukladno vlastitim specifičnostima i načinu organiziranosti,
5. da budu informirane o radu tijela Saveza i o pitanjima od zajedničkog interesa kroz redovna polugodišnja i godišnja izvješća.

Obveze i odgovornosti članica Saveza su:

1. izvršavanje zadataka od zajedničkog interesa, u cilju podizanja kvalitete života osoba s invaliditetom poglavito rehabilitacije, zapošljavanja i drugih prava osoba s invaliditetom,
2. izvršavanje dogovorenih programa, projekata, odluka i zaključaka tijela Saveza,
3. upozoravanje i lobiranje u javnosti za pitanja osoba s invaliditetom,
4. sudjelovanje u promidžbenoj i tiskovnoj aktivnosti Saveza,
5. redovito sudjelovanje na Skupštinama i u aktivnostima u organizaciji Saveza,
6. izvještavanje Saveza o svojim aktivnostima kroz godišnja izvješća o radu
7. plaćanje članarine,
8. usklađivanjem Statuta udruga članica djelovati sukladno ciljevima Saveza,
9. da uzdižu i čuvaju ugled Saveza, a da svu nastalu problematiku rješavaju unutar upravljačkih tijela Saveza.

Članak 18.

Članstvo u Savezu prestaje:

1. istupanjem, danom podnošenja potpisane izjave o istupanju iz članstva Predsjedništvu,
2. isključenjem zbog povrede članskih obveza i odgovornosti,
3. isključenjem zbog neplaćanja članarine za protekle 2 godine,
4. isključenjem u slučaju neispunjavanja obveza i odgovornosti navedenih u članku 18. ovog Statuta, i
5. u slučaju likvidacije Saveza,
6. u drugim slučajevima propisanim Zakonom

Odluka Skupštine o isključenju udruge iz članstva Saveza je konačna.

4. TIJELA SAVEZA

Članak 19.

Članice Saveza upravljaju Savezom neposredno na Skupštini i putem izabranih zastupnika u drugim tijelima.

Članak 20.

Tijela Saveza su:

- a) Skupština Saveza
- b) Predsjednik Saveza
- c) Predsjedništvo
- d) Nadzorni odbor

Mandat svih tijela Saveza traje četiri godine, s mogućnošću ponovnog izbora. Svakom zastupniku u Skupštini i njenim tijelima može i prije određenog roka prestati mandat u slučajevima: ostavke, opoziva ili smrti.

a) *Skupština Saveza*

Članak 21.

Skupština je najviše tijelo upravljanja Savezom.

Skupštinu čine svi ovlašteni zastupnici redovnih članica Saveza.

Članice Saveza same odabiru zastupnike na sjednicama svojih skupština.

Član Skupštine može podnijeti ostavku Skupštini, uz pismeno obrazloženje, o čemu Skupština pismeno izvješćuje članicu. Članice mogu opozvati svoje zastupnike i prije isteka mandata, o čemu pismeno obavještavaju Skupštinu. Odluku o kooptiranju novog člana prihvaća Predsjedništvo na prijedlog članice, a verificira Skupština za trajanja svog mandata.

Članak 22.

Skupština može biti redovita, izborna i izvanredna.

Redovna Skupština se održava jednom u tijeku godine.

Izborna Skupština se održava svake četvrte godine.

Izvanrednu sjednicu Skupštine saziva Predsjedništvo na vlastitu inicijativu ili na zahtjev Predsjednika, najmanje natpolovične većine članica Saveza ili Nadzornog odbora.

U svom zahtjevu za sazivanje izvanredne sjednice Skupštine predlagatelji su obvezni predložiti dnevni red sjednice. Ako Predsjedništvo ne sazove izvanrednu sjednicu Skupštine u roku od 30 dana od dana dostave zahtjeva iz stavka 4. ovoga članka, sazvat će je predlagatelji uz navođenje dnevnog reda.

Postupak sazivanja izvanredne sjednice Skupštine istovjetan je postupku sazivanja redovne sjednice Skupštine.

Članak 23.

Sjednice Skupštine saziva Predsjedništvo, a predsjedava im Predsjednik.

U slučaju spriječenosti Predsjednika, Skupštinom predsjedava Dopredsjednik.

Skupština se saziva najmanje 15 dana prije održavanja sjednice pismenim pozivom koji se upućuje svim članicama Saveza.

Poziv na sjednicu sadrži prijedlog dnevnog reda sjednice, te dan i mjesto održavanja sjednice.

U slučaju isteka mandata tijela Saveza, Skupštinu može sazvati posljednja osoba ovlaštena za zastupanje Saveza upisana u Registar udruga, ili najmanje jedna polovina punopravnih članica Saveza upisanih u popis članica prije isteka mandata tijelima Saveza.

Članak 24.

Skupština može raditi i pravovaljano odlučivati ako je na Skupštini nazočna natpolovična većina članova/zastupnika Skupštine. Odluke se donose natpolovičnom većinom glasova prisutnih članova/zastupnika. Ako odaziv nije natpolovičan, nakon 15 minuta čekanja Skupština može raditi i donositi pravovaljane odluke ako je prisutno 30% članstva zastupnika Skupštine, osim odluka o prestanku rada Saveza, Statutu, te izboru tijela Saveza, koje se donose natpolovičnom većinom svih zastupnika Skupštine. Ukoliko nema niti 30% članova/zastupnika Skupština se ne može održati te će biti sazvana nova Skupština.

Glasovanje na sjednicama Skupštine je javno.

Skupština može odlučiti da o pojedinim pitanjima glasovanje bude tajno.

O radu sjednice vodi se zapisnik koji se trajno čuva u arhivi Saveza, a potpisuju ga, na Skupštini izabrani, zapisničar i dva ovjervitelja.

Članak 25

Skupština se može održati i elektronskim putem na daljinu, elektronskom poštom, interaktivno putem jedne od dostupnih platformi, hibridno ili u drugom dostupnom elektronskom audio video obliku. Na Skupštinu koja se održava elektronskim putem na odgovarajući se način primjenjuju odredbe čl. 23. i 24. ovog Statuta.

Članak 26.

Skupština:

1. usvaja Statut Saveza i njegove izmjene i dopune
2. bira i razrješava Predsjednika i Dopredsjednika Saveza iz redova članova Skupštine.
3. bira i razrješava članove Predsjedništva i Nadzornog odbora iz redova članova Skupštine.
4. bira i razrješava likvidatora Saveza
5. odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruga
6. usvaja plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu
usvaja godišnje financijsko izvješće
7. odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, gospodarskih djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine Saveza
8. donosi odluku o statusnim promjenama
9. odlučuje i o drugim pitanjima za koja statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela Saveza
10. verificira punomoći izabranih zastupnika,
11. donosi Poslovnik o radu,
12. donosi programsku orijentaciju Saveza u kojoj utvrđuje opće zadaće djelovanja Saveza te tijela upravljanja,
13. vrši prijem novih članica na prijedlog Predsjedništva, i donosi odluku o isključenju udruge iz članstva Saveza
14. razmatra i odlučuje o izvješćima o radu Predsjedništva i Nadzornog odbora,
15. razmatra aktualna pitanja skrbi i društvenog položaja osoba s invaliditetom, kao i mogućnosti rješavanja teškoća s kojima se susreću članice u svakodnevnom životu,
16. donosi konačnu odluku po žalbama članica i odlučuje o prigovorima članica na odluke Predsjedništva,
17. obavlja i druge poslove od važnosti za provedbu Statutom utvrđenih ciljeva i zadaća, na koje je obveže zakon.

Članak 27.

Predsjednik:

1. zastupa i predstavlja Savez,
2. predlaže članove Predsjedništva i Nadzornog odbora,
3. vodi sjednice Skupštine, te saziva i vodi Sjednice Predsjedništva, a u njegovoj odsutnosti dopredsjednik. U slučaju odsutnosti dopredsjednika, Skupština će na početku sjednice javnim glasovanjem odrediti koji će zastupnik Skupštine istoj predsjedavati,
4. potpisuje akte Skupštine i Predsjedništva, te poslovne dokumente Saveza,
5. podnosi uredu državne uprave zahtjev za upis promjena u registar udruga,
6. određuje zastupnike Saveza na stručnim i drugim skupovima od interesa za Savez i njegove članice,
7. naredbodavac je po proračunu Saveza,
8. imenuje komisiju za zapošljavanje stručne službe Saveza,

9. brine se da stručna služba na vrijeme provede odluke i zaključke Skupštine i Predsjedništva,
10. osigurava javnost rada Saveza, organizira pripremu materijala za sjednice Skupštine i Predsjedništva, potiče rad radnih tijela,
11. izvješćuje Predsjedništvo o aktivnostima između dviju sjednica,
12. ugovara izradu analiza i informacija važnih za sagledavanje stanja i potreba osoba s invaliditetom,
13. sklapa ugovore u okviru programa i ovlasti tijela Saveza, te daje potrebna obrazloženja,
14. odlučuje o nabavi osnovnih sredstava i predmeta sitnog inventara pojedinačne vrijednosti do visine koju odredi Predsjedništvo (2.500,00 €), dok je za raspolaganje većim iznosima imovine potrebna odluka Predsjedništva,
15. brine o primjeni normativnih akata koji reguliraju prava i obveze radnika u Savezu,
16. brine o zakonitosti rada Saveza i odgovara za javnost njegovog rada,
17. Predsjednik obavlja izvršne i druge poslove određene ovim Statutom,
18. odlučuje o načinu izvršavanja poslova i radnih zadataka u Savezu,
19. obavlja i druge poslove od interesa za Savez,
20. odgovara za zakonitost rada Saveza,
21. vodi poslove Saveza sukladno odlukama Skupštine,
22. odgovoran je za podnošenje godišnjeg financijskog izvješća Skupštini,
23. dostavlja zapisnik s redovne sjednice Skupštine nadležnom uredu koji vodi Registar udruga,
24. sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun Saveza,
25. obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, Statutom i aktima Saveza.

Članak 28.

Predsjednik Saveza se bira na vrijeme od 4 godine, s mogućnošću ponovnog izbora.

Skupština bira Predsjednika na osnovu kandidature zainteresiranog Predsjednika punopravne članice Saveza čiju je kandidaturu podržalo najmanje 5 punopravnih članica Saveza. Zaprimljene kandidature prije Skupštine razmatra Predsjedništvo Saveza i predlaže kandidate za nominaciju.

Kandidature za funkciju Predsjednika podnose se najmanje 30 dana prije održavanja Skupštine.

Predsjednik Saveza za svoj rad odgovara Skupštini i Predsjedništvu.

Članak 29.

Predsjedniku Saveza može prestati mandat prije isteka vremena na koje je biran:

- a. na vlastiti zahtjev,
- b. u slučaju spriječenosti duže od 3 mjeseca,
- c. opozivom.

Do opoziva Predsjednika može doći zbog povreda Statuta i ostalih općih akata Saveza.

Postupak za opoziv Predsjednika pokreće se na prijedlog Predsjedništva ili na prijedlog jedne trećine članica, i na prijedlog Nadzornog odbora.

O zahtjevu za opoziv Predsjednika raspravlja se i odlučuje na izvanrednoj sjednici

Skupštine koja se saziva u skladu s odredbama ovog Statuta.

U slučaju prestanka mandata Predsjednika, prije isteka vremena na koje je biran, provodi se postupak izbora novog Predsjednika za preostali dio mandata na izvanrednoj sjednici Skupštine.

U slučaju opoziva Predsjednika, na sjednici na kojoj je isti opozvan bira se novi predsjednik za preostali dio mandata.

Članak 30.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti Predsjednika, Savez predstavljaju i zastupaju Dopredsjednik te pojedini članovi Predsjedništva u granicama ovlasti koje im daje Predsjednik.

b) Predsjedništvo Saveza

Članak 31.

Predsjedništvo upravlja Savezom temeljem odluka i zaključaka Skupštine te vodi i usmjerava ukupne poslove i aktivnosti Saveza između dviju sjednica Skupštine.

Članove Predsjedništva i dopredsjednika predlaže Predsjednik, a bira Skupština javnim glasovanjem. Predsjedništvo čine Predsjednik Saveza, Dopredsjednik Saveza i pet članova Predsjedništva.

Mandat članova Predsjedništva traje četiri godine, s mogućnošću ponovnog biranja.

Članak 32.

Predsjedništvo se sastaje prema potrebi.

Sjednice Predsjedništva saziva, priprema i vodi predsjednik Saveza, a u tome mu pomažu Dopredsjednik i Stručna služba Saveza te druge osobe od kojih to zatraži.

Predsjednik je dužan sazvati sjednicu Predsjedništva kada to zatraži Nadzorni odbor ili natpolovična većina članova Predsjedništva.

Poziv za sjednicu s potrebnim materijalima dostavlja se članovima Predsjedništva najmanje 8 (osam) dana prije dana održavanja sjednice.

Predsjedništvo valjano odlučuje kada sjednici prisustvuje natpolovična većina njegovih članova, a odluke donosi većinom glasova prisutnih članova.

Sjednica Predsjedništva može se održati elektronskim putem na daljinu, elektronskom poštom, interaktivno putem jedne od dostupnih platformi, hibridno ili u drugom dostupnom elektronskom audio video obliku. Na sjednice Predsjedništva koje se održavaju na daljinu na odgovarajući se način se primjenjuju odredbe ovog Statuta koje se odnose na Predsjedništvo.

U izuzetnim slučajevima Predsjedništvo može održati i telefonsku sjednicu. Članovi Predsjedništva za svoj rad odgovaraju Predsjedniku i Skupštini Saveza

.

Članak 33.

Predsjedništvo

1. odlučuje o sazivu sjednice Skupštine Saveza,
2. prihvaća i upućuje Skupštini na razmatranje i usvajanja izvješća o svom radu kao i druge materijale pripremljene za sjednicu Skupštine,
3. utvrđuje prijedloge akata i drugih dokumenata koje donosi Skupština,
4. izvršava zaključke i odluke Skupštine,
5. odlučuje o pripremi i organiziranju radnih, stručnih i drugih skupova o problematici osoba s invaliditetom,
6. odlučuje o izradi analiza i stručnih informacija o pitanjima važnim za kvalitetu življenja osoba s invaliditetom,
7. izrađuje prijedloge godišnjih planova i proračuna, te zaključni račun Saveza
8. donosi opće akte za rad Saveza,
9. donosi Strateški i Operativni plan koje usvaja Skupština,
10. predlaže izmjene i dopune Statuta koje daje Skupštini na usvajanje,
11. brine o provođenju programa rada i financijskog plana Saveza,
12. odlučuje o promjeni adrese Saveza,
13. koordinira i pomaže osnivanje i rad udruga - članica,
14. donosi prijedloge o učlanjivanju i suradnji Saveza u iste ili srodne asocijacije osoba s invaliditetom u zemlji i inozemstvu,
15. donosi odluku o osnivanju, zadacima i sastavu svojih stalnih i radnih tijela,
16. odlučuje o radu i sastavu stručne službe i donosi odgovarajuće akte u svezi toga,
17. predlaže Skupštini visinu i način plaćanja i evidentiranja članarine te izvještajnim obvezama članica prema Savezu,
18. odlučuje o stjecanju i uporabi imovine Saveza,
19. odlučuje o prigovorima na odluku Predsjednika o suspenziji radnika s dužnosti i drugim odlukama o pravima radnika iz radnog odnosa
20. odlučuje o dodjeli priznanja članicama i fizičkim i pravnim osobama zaslužnim za postignuća Saveza i za promicanje skrbi o osobama s invaliditetom,
21. rješava predstavke i zahtjeve iz svoje nadležnosti,
22. daje prijedlog Skupštini o primitku ili isključenju članica iz Saveza, a u smislu odredbi ovog Statuta,
23. obavlja i druge poslove od važnosti za Savez i njegove članice.

c) Nadzorni odbor

Članak 34.

Nadzorni odbor se sastoji od tri člana i jednog zamjenika koje bira Skupština, a na prijedlog Predsjednika.

Predsjednika Nadzornog odbora biraju članovi na konstituirajućoj sjednici Odbora.

Nadzorni odbor bira se na vrijeme od četiri godine.

Član Nadzornog odbora ne može u isto vrijeme biti i član Predsjedništva.

Nadzorni odbor dužan je obaviti pregled poslovanja Saveza prema potrebi a najmanje jednom godišnje i to vezano za donošenje periodičnih izvješća i zaključnog računa.

O svojim nalazima Nadzorni odbor dužan je upoznati Predsjedništvo i Predsjednika, a po potrebi i nadležnu službu javnih prihoda.

Nadzorni odbor dužan je podnijeti Skupštini Saveza izvješće o svom radu na svakoj njenoj sjednici.

Nadzorni odbor za svoj rad odgovara Skupštini.

Nadzorni odbor donosi odluke većinom glasova članova Nadzornog odbora.

U slučaju izostanka ili nemogućnosti prisustvovanja Predsjednika ili članova Nadzornog odbora sjednici Nadzornog odbora, zamjenik Predsjednika ili zamjenik članova Nadzornog odbora mogu prisustvovati i donositi pravovaljane odluke.

Nadzorni odbor nadzire i prati primjenu Statuta i drugih općih akata Saveza te zakonitost materijalnog i financijskog poslovanja Saveza. Pregled poslovanja obavlja se u pravilu jednom godišnje o čemu pismeno izvještava Predsjedništvo koje ga upućuje Skupštini.

5. STEGOVNA ODGOVORNOST

Članak 35.

Članice Saveza preuzimaju obveze i odgovornosti koje proizlaze iz Zakona i drugih pravnih propisa, ovog Statuta i drugih akata Saveza.

Članice Saveza i članovi upravnih tijela stegovno odgovaraju za povredu članskih obveza i odgovornosti:

1. kršenje zakonskih i drugih obveza u svezi djelovanja Saveza
2. nepoštivanje odredaba Statuta
3. nepoštivanje odluka tijela upravljanja Saveza
4. neizvršavanje preuzetih obveza
5. nesavjesno izvršavanje obveza zbog čega je nastala materijalna šteta Saveza
6. nesavjesno ili nezakonito raspolaganje imovinom Saveza
7. narušavanje ugleda Saveza

Članak 36.

Stegovna odgovornost članica Saveza utvrđuje se u stegovnom postupku. Pokretanje stegovnog postupka može predložiti svaka članica Saveza uz pisano obrazloženje. Stegovni postupak provodi Predsjedništvo HSUTI.

Članak 37.

U stegovnom postupku utvrđuju se okolnosti uslijed kojih je došlo do povrede članskih obveza i odgovornosti, težina povrede i šteta nastala za Savez.

Članak 38.

Za utvrđenu povredu članskih obveza i odgovornosti mogu se izreći sljedeće

stegovne mjere:

1. opomena,
2. isključenje iz Saveza na određeno ili neodređeno vrijeme.

Članak 39.

Članica Saveza kojoj je izrečena stegovna mjera ima pravo u roku od petnaest dana, računajući od dana dostave odluke, podnijeti žalbu Predsjedništvu Saveza, koje ju upućuje na raspravu na prvoj idućoj redovnoj sjednici Skupštine.

Žalba ne odlaže izvršenje odluke.

Odluka Skupštine je konačna.

Protiv odluke Skupštine može se pokrenuti upravni spor pred nadležnim sudom.

6. UDRUŽIVANJE I USTROJSTVENI OBLICI

Članak 40.

Savez se može udruživati u domaće i međunarodne saveze ili zajednice udruga i učlanjivati se u domaće i međunarodne udruge i institucije. Odluku o udruživanju i učlanjivanju donosi Skupština na prijedlog Predsjedništva.

7. IMOVINA, NAČIN STJECANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM

Članak 41.

Imovinu Saveza čine novčana sredstva koja je Savez stekao uplatom članarina, dobrovoljnim priložima i darovima, novčana sredstva koja stekne obavljanjem djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi, obavljanjem gospodarske djelatnosti sukladno članku 31. Zakona, financiranjem programa i projekata udruge iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova i/ili inozemnih izvora, druga novčana sredstva stečena u skladu sa zakonom, te njezine nepokretne i pokretne stvari, i druga imovinska prava.

Članak 42.

Savez raspolaže svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih Statutom, u skladu sa Zakonom. O raspolaganju imovinom odlučuje Predsjedništvo.

Članak 43.

Novčana i materijalna sredstva za rad Saveza stječu se:

1. uplatom članarine i priloga,
2. uplatom dobrovoljnih priloga pravnih i fizičkih osoba,
3. dotacijama iz državnog proračuna, od fondova, fondacija i zaklada,
4. prihoda od igara na sreću i nagradnih igara te prihoda od organiziranja manifestacija,
5. obavljanja gospodarskih djelatnosti,
6. prihodi od izdavanja publikacija,

7. prihoda od domaćih i međunarodnih, vladinih i nevladinih, srodnih i suradničkih organizacija i udruga,
8. drugih izvora.

Članak 44.

Financijsko poslovanje Saveza obavlja se sukladno zakonskim propisima o financijskom poslovanju neprofitnih organizacija na temelju financijskog plana.

8. STRUČNA SLUŽBA

Članak 45.

Radi obavljanja stručnih, materijalno-financijskih, administrativno-tehničkih i drugih poslova, Predsjedništvo Saveza može osnovati stručnu službu s potrebnim brojem djelatnika.

Međusobna prava, obveze i odgovornosti djelatnika stručne službe i Saveza urediti će se Općim aktima Saveza, koji moraju biti u skladu sa zakonskim propisima.

Opće akte usklađene s propisima donosi Predsjedništvo.

Općim aktima odrediti će se djelokrug rada i obveze svakog djelatnika.

Plaće i druge naknade u svezi sa radom ili zaposlenjem djelatnika utvrđuje Predsjedništvo u skladu s Općim aktima Saveza, propisima i Kolektivnim ugovorima. Savez osigurava financijska sredstva za rad Stručne službe.

9. PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE I POSTUPAK S IMOVINOM U SLUČAJU PRESTANKA POSTOJANJA UDRUGE

Članak 46.

Savez prestaje postojati:

- odlukom Skupštine Saveza o prestanku postojanja ,
- odlukom Skupštine Saveza o pripajanju drugoj udruzi, spajanju s drugom udrugom, podjelom udruge razdvajanjem,
- u drugim slučajevima predviđenim Zakonom,

Odluke Skupštine Saveza iz prethodnog stavka donose se dvotrećinskom većinom glasova svih zastupnika.

10. LIKVIDATOR

Članak 47.

Likvidator je fizička ili pravna osoba kojeg imenuje i opoziva Skupština i koja je kao likvidator upisana u registar udruga. Likvidator zastupa Savez u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje do okončanja postupka likvidacije i brisanja udruge iz registra udruga. Prava i obaveze Likvidatora propisana su i provode se sukladno odredbama Zakona o udrugama. Likvidator je dužan provesti postupak likvidacije sukladno Zakonu o udrugama. Skupština može na prijedlog Predsjedništva opozvati likvidatora ako ne provodi postupak likvidacije u skladu sa odredbama Statuta i Zakona o udrugama.

Članak 48.

U slučaju prestanka postojanja Saveza, imovina se, nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, predaje udruzi, ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve, na osnovi odluke Skupštine Saveza.

Savez nema pravo imovinu dijeliti svojim osnivačima, članovima udruge, osobama ovlaštenima za zastupanje, zaposlenima ili s njima povezanim osobama.

11. NAČIN RJEŠAVANJA SPOROVA I SUKOBA INTERESA UNUTAR SAVEZA

Članak 49.

Ako postoji spor između članica Saveza koji otežava ili onemogućava rad Saveza te se ne može riješiti kroz postupke propisane ovim Statutom, članice saveza dužne su pokušati taj spor riješiti mirenjem.

Ako postupak mirenja ne uspije, članice Saveza spor rješavaju pred mjesno nadležnim općinskim sudom.

Članak 50.

Članovi Saveza u svim poslovima od interesa i značaja za Savez moraju postupati časno, pošteno, savjesno, odgovorno i nepristrano čuvajući vlastitu vjerodostojnost i vjerodostojnost Saveza. U obavljanju djelatnosti Saveza članovi ne smiju svoj privatni interes stavljati iznad interesa Saveza.

Članak 51.

U slučaju da su privatni interesi članice Saveza u suprotnosti s interesom Saveza ili kad privatni interes utječe ili može utjecati na nepristran rad člana Saveza u obavljanju djelatnosti Saveza, članica koja se zatekne u sukobu interesa dužna je o tome bez odlaganja izvijestiti Predsjednika i, ako je moguće, izuzeti se od daljnjeg rada na konkretnoj djelatnosti.

Članak 52.

U slučaju dvojbe o mogućem sukobu interesa, bilo koja članica Saveza može zatražiti mišljenje Predsjedništva. U slučaju pojavljivanja mogućeg sukoba interesa predsjedništvo je dužno razriješiti ga tako da zaštiti interes Saveza.

10. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 53.

Statut Saveza odnosno izmjene i dopune Statuta donosi Skupština natpolovičnom glasova prisutnih delegata Saveza, nakon provedene rasprave.

Članak 54.

Inicijativu za izmjene i dopune Statuta može pokrenuti najmanje 1/3 redovnih članova Saveza.

Inicijativa za izmjene i dopune Statuta podnosi se u pisanom obliku Predsjedništvu koje je prijedlog izmjena i dopuna dužno uvrstiti na dnevni red prve sljedeće sjednice Skupštine. Prijedlog izmjena i dopuna Statuta mora sadržavati novu formulaciju članka Statuta čije se izmjene i dopune predlažu uz obrazloženje prijedloga.

Članak 55.

Predsjedništvo je ovlašteno uskladiti Statut s nomotehničkim i jezičnim principima, ukoliko to zahtijeva nadležno državno tijelo.

Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Skupština.

Tumačenje drugih akata Saveza daje Predsjedništvo.

Članak 56.

O svim proceduralno - statutarnim pitanjima koja nisu uređena ovim Statutom odlučuje Skupština.

Članak 57.

Ove Izmjene i dopune Statuta stupaju na snagu danom donošenja. Stupanjem na snagu prestaje važiti Statut donesen na zasjedanju Skupštine dana, 25.09.2015. godine.

Predsjednica Saveza

JOZEFINA KRANJČEC





REPUBLIKA HRVATSKA
GRAD ZAGREB
GRADSKI URED ZA OPĆU
UPRAVU I IMOVINSKO-PRAVNE POSLOVE

Ovjerava se da je tekst Statuta u skladu sa Zakonom o udrugama temeljem rješenja ovog Gradskog ureda KLASA:UP/I-230-01/25-04/2395, URBROJ: 251-04-12-26-2, od 07. siječnja 2026.

VODITELJICA ODJELA ZA
REGISTRACIJU UDRUGA
Nataša Bramberger, dipl. iur.



